

This question paper contains 1 printed pages]

Your Roll No.....

1774

B.A. (Hons.)/III

D

ITALIAN

Paper XI—Language for Specific Purpose

Time : 1½ Hours

Maximum Marks : 38

(Write your Roll No. on the top immediately on receipt of this question paper.)

1. Sei il dott. Adriano Bossi direttore del personale presso la Fiat-Auto, ed hai 08
ricevuto il curriculum vitae di Paola Bianchi. Richiedi referenze su di lei scrivendo
alla azienda Dolce-Auto dove lavorava fino a un mese fa.
2. Devi prenotare una stanza in un albergo per il tuo direttore, il dott. Andrea Failla, 08
per due notti: scrivi una lettera all'Hotel Stella con una richiesta chiedendogli di
fornirti le seguenti informazioni:

: Prezzo della camera singola per notte
: camera con bagno
: trattamento mezza pensione
: disponibilità stanze per le date da voi richieste
: modalità di pagamento
: possibilità di avere un transfer dall'aeroporto e costo
3. Spiega **due** dei seguenti termini: 08
 - a. assegno bancario
 - b. assegno circolare
 - c. le obbligazioni
 - d. il valore nominale.
4. Scrivi la differenza fra le **azioni ordinarie** e le **azioni privilegiate**. 06
5. Spiega **due** dei seguenti termini: 08
 - a. Ammortamento dei titoli di credito.
 - b. La cambiale e le sue caratteristiche generali.
 - c. Dividendo.
 - d. Azioni di lavoro