

*This question paper contains 4 printed pages.*

4532

Your Roll No. ....

B.A. Prog. / I

AS

INDUSTRIAL RELATIONS AND PERSONNEL  
MANAGEMENT— Paper I

(Human Resource Management)

(Admissions of 2004 and onwards)

Time : 3 hours

Maximum Marks : 75

*(Write your Roll No. on the top immediately  
on receipt of this question paper.)*

NOTE:— *Answers may be written either in English or in  
Hindi; but the same medium should be used  
throughout the paper.*

टिप्पणी:— *इस प्रश्नपत्र का उत्तर अंग्रेज़ी या हिन्दी किसी एक भाषा  
में दीजिए; लेकिन सभी उत्तरों का माध्यम एक ही होना  
चाहिए।*

*Attempt all questions.*

*All questions carry equal marks.*

*सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।*

*सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।*

1. (a) Define profession and employment.

वृत्ति और रोज़गार की परिभाषा दीजिए।

5

P. T. O.

- (b) Explain the meaning of sole proprietorship form of organisation. Briefly explain its advantages and disadvantages.

संगठन के एकल स्वामित्व रूप का अर्थ स्पष्ट कीजिए। इसके लाभ और हानियों को संक्षेप में स्पष्ट कीजिए। 10

*Or (अथवा)*

- (a) Distinguish between trade and commerce.

व्यापार और वाणिज्य में विभेद कीजिए। 5

- (b) Explain briefly different forms of business organisation.

व्यावसायिक संगठन के विभिन्न रूपों को संक्षेप में स्पष्ट कीजिए। 10

2. (a) Distinguish between HRM and HRD.

मानव संसाधन प्रबंधन और मानव संसाधन विकास में विभेद कीजिए। 5

- (b) Explain briefly the functions of human resource managers.

मानव संसाधन प्रबंधकों के प्रकरणों को संक्षेप में स्पष्ट कीजिए। 10

*Or (अथवा)*

- (a) Distinguish between job analysis and job evaluation.

कार्य विश्लेषण और कार्य मूल्यांकन में विभेद कीजिए। 5

- (b) Describe briefly the operative functions of human resource managers.

मानव संसधान प्रबंधकों के कार्यकारी प्रकार्यों का संक्षेप में वर्णन कीजिए। 10

3. (a) Distinguish between recruitment and selection.

भर्ती और चयन में विभेद कीजिए। 5

- (b) Critically describe the various sources of recruitment of employees.

कर्मचारियों की भर्ती के विभिन्न स्रोतों का समीक्षात्मक वर्णन कीजिए। 10

Or (अथवा)

- (a) Distinguish between transfer and promotion.

स्थानांतरण और प्रोन्नति में विभेद कीजिए। 5

- (b) What is the significance of proper selection of employees in an organisation? What steps are involved in the selection procedure?

किसी संगठन में कर्मचारियों के समुचित चयन का क्या महत्व है? चयन प्रक्रिया में कौन-से चरण शामिल होते हैं? 10

4. (a) Distinguish between training and development.

प्रशिक्षण और विकास में विभेद कीजिए। 5

- (b) Explain the different methods of training of employees.

P. T. O.

कर्मचारियों के प्रशिक्षण की विभिन्न विधियों को स्पष्ट कीजिए। 10

Or (अथवा)

(a) Define orientation and state its objectives.

अभिविन्यास की परिभाषा दीजिए और इसके उद्देश्यों का उल्लेख कीजिए। 5

(b) What is performance appraisal? Discuss the "BARS" (Behaviourally Anchored Rating Scale) technique of performance appraisal.

निष्पादन मूल्यांकन क्या है? निष्पादन मूल्यांकन की व्यवहारतः दृढ़ित निर्धारण मापनी (BARS) तकनीक का विवेचन कीजिए। 10

5. (a) Explain the concept of wage incentive plans.

मजदूरी प्रेरणा योजनाओं की संकल्पना को स्पष्ट कीजिए। 5

(b) Define labour turnover and explain its causes. Suggest the measures to control it.

श्रमिक आवर्त की परिभाषा दीजिए तथा इसके कारणों को स्पष्ट कीजिए। इसके नियंत्रण के उपाय सुझाइए। 10