

This question paper contains 4 printed pages.]

9892

Your Roll No.
आपका अनुक्रमांक

B.A. Prog. / II Sem.

B

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Paper I – (B) : Development of Human Resource

(L)

(Admissions of 2011 and onwards)

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 75

*(Write your Roll No. on the top immediately
on receipt of this question paper.)*

*(इस प्रश्न-पत्र के मिलते ही ऊपर दिए गए निर्धारित
स्थान पर अपना अनुक्रमांक लिखिए।)*

*Note : Answers may be written either in English or in
Hindi; but the same medium should be used
throughout the paper.*

*टिप्पणी : इस प्रश्न-पत्र का उत्तर अंग्रेजी या हिन्दी किसी एक भाषा में
दीजिए; लेकिन सभी उत्तरों का माध्यम एक ही होना चाहिए।*

Attempt all questions.

All questions carry equal marks.

सभी प्रश्न कीजिए।

सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

[P.T.O.]

1. "Training is different from education". Comment.

Explain on the Job Training techniques. 5,10

Or

What is executive development ? What are its objectives? Discuss the "sensitivity training" method. 15

“प्रशिक्षण शिक्षा से भिन्न है।” टिप्पणी कीजिए। अंतःकार्य प्रशिक्षण तकनीकों को स्पष्ट कीजिए।

अथवा

कार्यकारी विकास क्या है? इसके उद्देश्य क्या हैं? 'संवेदनशीलता प्रशिक्षण' विधि का विवेचन कीजिए।

2. (a) Why is training so important for the employees ? 5

(b) Explain the concept of training effectiveness. How can the effectiveness training programmes be evaluated ? 10

Or

Define the term Career and explain the steps in Career Development. 15

(क) कर्मचारियों के लिए प्रशिक्षण इतना महत्वपूर्ण क्यों है ?

(ख) प्रशिक्षण प्रभाविता की संकल्पना को स्पष्ट कीजिए। प्रभाविता प्रशिक्षण कार्यक्रमों का मूल्यांकन कैसे किया जा सकता है ?

अथवा

वृत्ति पद की परिभाषा दीजिए और वृत्ति विकास के चरणों को स्पष्ट कीजिए।

3. (a) Define job evaluation. 5
(b) Define absenteeism. What are its causes ? Suggest measures to deal with this problem. 10

Or

- (a) Define the term labour turnover. 5
(b) Explain briefly the advantages and disadvantages of price-wage system. 10
(क) कार्य मूल्यांकन की परिभाषा दीजिए।
(ख) अनुपस्थितता की परिभाषा दीजिए। इस समस्या से निपटने के उपाय सुझाइए।

अथवा

- (क) श्रमिक आवर्त पद की परिभाषा दीजिए।
(ख) उजरत पद्धति के लाभों और अलाभों को संक्षेप में स्पष्ट कीजिए।

4. What is performance appraisal ? What are the basic characteristics of an effective performance appraisal system ? 15

Or

Explain the steps involved in performance appraisal process. 15

निष्पादन मूल्यांकन क्या है? एक प्रभावी निष्पादन मूल्यांकन प्रणाली के आधारभूत अभिलक्षण क्या हैं?

अथवा

निष्पादन मूल्यांकन प्रक्रिया में शामिल चरणों को स्पष्ट कीजिए।

5. Write short notes on any **three** of the following : 15

- (a) Human Resource Information System
- (b) Productivity linked incentive plans
- (c) Any two off the job training methods
- (d) Job Description

निम्नलिखित में से किन्हीं तीन पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए :

- (क) मानव संसाधन सूचना प्रणाली
- (ख) उत्पादकता से संबद्ध प्रेरणामूलक योजनाएँ
- (ग) कोई दो कार्येतर (कार्य -बाह्य) प्रशिक्षण विधियाँ
- (घ) कार्य विवरण