

[This question paper contains 4 printed pages.]

Sr.No. of Question Paper : 5191 F Your Roll No.....

Unique Paper Code : 241357

Name of the Paper : OMSP : Computer Applications

Name of the Course : B.A. Programme – Office Management & Secretarial Practice (OMSP)

Semester : III

Duration : 3 Hours

Maximum Marks : 75

Instructions for Candidates

1. Write your Roll No. on the top immediately on receipt of this question paper.
2. Attempt all questions.
3. Question No. 1 is compulsory.
4. Answers may be written either in English or Hindi; but the same medium should be used throughout the paper.

छात्रों के लिए निर्देश

1. इस प्रश्न-पत्र के मिलते ही ऊपर दिए गए निर्धारित स्थान पर अपना अनुक्रमांक लिखिए।
2. सभी प्रश्न कीजिए।
3. प्रश्न संख्या 1 अनिवार्य है।
4. इस प्रश्न-पत्र का उत्तर अंग्रेजी या हिंदी किसी एक भाषा में दीजिए, लेकिन सभी उत्तरों का माध्यम एक ही होना चाहिए।

1. (a) Fill in the following blanks with appropriate words : (5)

(i) Information retrieval is fastest from _____ .

(ii) When you select a cell with the mouse, the cell becomes the _____ .

(iii) Anything that is typed in a worksheet appears in both the active cell and the _____ .

(iv) _____ command will permanently delete a sheet from the workbook.

P.T.O.

(v) _____ holds the ROM, CPU, RAM and expansion cards.

(b) State True (T) or False (F) giving reasons : (10)

(i) Computer is a mechanical machine, which is used for record keeping.

(ii) Excel automatically does not check 'and attempt' to repair broken hyperlinks when you save a document.

(iii) PgUp/Pg Down keys in Excel can select larger blocks.

(iv) Delete place the select text on the clipboard.

(v) Internet is a network of network.

(क) निम्नलिखित रिक्त स्थानों को उपयुक्त शब्दों से पूरा कीजिए :

(i) सूचना प्रत्यानयन _____ से सबसे तेजी से होता है ।

(ii) जब आप माउस से सैल को चुनते हैं तो सैल _____ हो जाता है ।

(iii) वर्कशीट में जो भी टाइप किया जाता है वह सक्रिय सैल और _____ में दिखाई देता है ।

(iv) _____ कमांड वर्कबुक से शीट को स्थायीरूप से हटा देगा ।

(v) _____ ROM, CPU, RAM और विस्तार कार्डों को धारण करता है ।

(ख) कारण देकर बताइए कि निम्नलिखित सत्य (T) हैं या असत्य (F) :

(i) कम्प्यूटर एक यांत्रिक युक्ति है जिसका प्रयोग रिकॉर्ड रखने के लिए किया जाता है ।

(ii) एक्सेल स्वतः ही टूटे हुए हाइपरलिंकों की जाँच करने और उनकी मरम्मत करने की कोशिश नहीं करता है जब आप दस्तावेज़ों को सेव करते हैं ।

(iii) एक्सेल में PgUp/Pg डाउन कुजियाँ बड़े ब्लॉकों को चुन सकती हैं ।

(iv) डिलीट, चुने हुए पाठ को क्लिपबोर्ड पर पहुँचा देता है ।

(v) इन्टरनेट, जालों का नेटवर्क है ।

2. (a) Draw a Block diagram to illustrate the basic organisation of a computer system. Explain the functions of various units. (8)

(b) What do you understand by the computer software ? What purpose does it serve ? (7)

OR

- (a) Differentiate between the multi-user and multi-tasking operating system. (8)
- (b) Briefly discuss the limitations of a Computer ? (7)
- (क) कम्प्यूटर प्रणाली के मौलिक गठन को प्रदर्शित करने के लिए ब्लॉक आरेख खींचिए। विभिन्न यूनितों के कार्यों की व्याख्या कीजिए।
- (ख) कम्प्यूटर सॉफ्टवेयर से आप क्या समझते हैं ? इससे क्या उद्देश्य प्राप्त होता है ?

अथवा

- (क) मल्टी यूजर और मल्टीटास्किंग प्रचालन तंत्र में अंतर बताइए।
- (ख) कम्प्यूटर की सीमाओं की संक्षेप में विवेचना कीजिए।
3. (a) What is Internet ? How does it evolve ? (8)
- (b) What is Word-wrap ? What is the use of Undo and Redo features in MS-Word ? (7)

OR

- (a) Explain advantages of find and replace feature of Word Processor while working as Personal Secretary in an office. (8)
- (b) How are document templates used in MS-Word ? (7)
- (क) इन्टरनेट क्या होता है ? इसका विकास कैसे हुआ है ?
- (ख) वर्ड-रैप क्या होता है ? MS वर्ड में 'अनडू' और 'रीडू' विशेषताओं का क्या प्रयोग होता है ?

अथवा

- (क) कार्यालय में निजी सचिव के रूप में काम करते हुए वर्ड प्रोसेसर में 'फाइन्ड' और 'रिप्लेस' विशेषता के लाभों की व्याख्या कीजिए।
- (ख) दस्तावेजों की टेम्पलेटें किस प्रकार MS वर्ड में काम में आती हैं ?
4. (a) What is the significance of electronic spreadsheets ? How do chart assist as a management tool in MS-Excel ? (8)

- (b) What is a cell and how is it referred ? Distinguish between moving and copying cells. (7)

OR

- (a) What are the different views in which you can view a presentation in Power Point ? (8)

- (b) What is Net Etiquette ? Enumerate the rules of net etiquette to be followed by internet user. (7)

- (क) इलैक्ट्रॉनिक स्प्रेडशीटों का महत्त्व क्या है ? चार्ट किस प्रकार MS एक्सेल में प्रबंध उपकरण के रूप में सहायक होते हैं ?

- (ख) सैल क्या होता है ? इसे कैसे प्रदर्शित किया जाता है ? मूविंग और कॉपीइंग सैलों में अंतर बताइए ।

अथवा

- (क) पावर पॉइंट में आप प्रस्तुतीकरण को जिन विभिन्न दृष्यों में देख सकते हैं उनको बताइए ।

- (ख) 'नेट एटीकेट' क्या होता है ? इन्टरनेट का उपयोग करने वाले का अनुसरण करने के नेट एटीकेट के नियमों को लिखिए ।

5. Write notes on any three of the following : (3×5)

- (i) Google
- (ii) Webmail
- (iii) Clip Art
- (iv) Header and Footer
- (v) Output

निम्नलिखित में से किन्हीं तीन पर टिप्पणी लिखिए :

- (i) गूगल
- (ii) वेबमेल
- (iii) क्लिप आर्ट
- (iv) हैडर और फुटर
- (v) निर्णय