

[This question paper contains 5 printed pages.]

912

Your Roll No. ....

B.A. Prog. / III

A

(A)

BUSINESS DATA PROCESSING : Paper III

(Computerised Financial Accounting)

(Admissions of 2004 and onwards)

Time : 2 Hours

Maximum Marks : 38

(Write your Roll No. on the top immediately  
on receipt of this question paper.)

Note :— Answers may be written either in English or in  
Hindi; but the same medium should be used  
throughout the paper.

टिप्पणी :— इस प्रश्नपत्र का उत्तर अंग्रेजी या हिन्दी किसी एक भाषा में दीजिए;  
लेकिन सभी उत्तरों का माध्यम एक ही होना चाहिए।

Attempt four questions in all.

Question No. 5 is compulsory.

कुल चार प्रश्न कीजिए। प्रश्न नं. 5 अनिवार्य है।

1. (a) What is an "opening entry"? How is it recorded and posted into the ledger?  
(b) What are methods available for codification of accounts?

P.T.O.

OR

- (a) Define accounting vouchers. Give the specimen of the types of accounting vouchers.
- (b) What is meant by Basic principles of Accounting? Explain the 'Revenue Recognition Principle'.  
(4½+4½)
- (क) 'प्रारम्भिक प्रविष्टि' क्या है ? इसका अभिलेखन और इसकी खाता प्रविष्टि कैसे की जाती है ?
- (ख) लेखों के संहिताकरण के लिए उपलब्ध विधियाँ क्या हैं ?

अथवा

- (क) लेखाकरण वाउचरों की परिभाषा दीजिए। लेखाकरण वाउचरों के प्रकारों के नमूने दीजिए।
- (ख) लेखाकरण के आधारभूत सिद्धांतों से क्या अभिप्राय है ? 'आमदनी मान्यता सिद्धांत' को स्पष्ट कीजिए।
2. (a) Define the term 'Journalising'. Enumerate the various steps to be followed in Journalising the business transaction. (4½)
- (b) Discuss the form and utilities of ledger. (4½)

OR

What is Ledger Posting? Why is it necessary to post all journal entries into various accounts in the ledger. (4½)

- (क) 'जर्नल भरना' पद को परिभाषित कीजिए। व्यवसाय संव्यवहार का जर्नल भरने में अपनाए गए विभिन्न चरणों को गिनाइए।
- (ख) लेजर के प्रारूप और उपयोगिताओं का विवेचन कीजिए।

अथवा

लेजर प्रविष्टि क्या है ? लेजर में विभिन्न लेखों की सभी जर्नल प्रविष्टियाँ करना क्यों आवश्यक है ?

3. (a) Discuss objectives of grouping and hierarchy of accounts. (4½)

- (b) Explain the alternative approaches to grouping of accounts. Illustrate with examples. (4½)

(क) लेखों के समूहन और अधिक्रम का विवेचन कीजिए।

(ख) लेखों के समूहन के वैकल्पिक उपागमों को स्पष्ट कीजिए।  
सोदाहरण निदर्शन कीजिए।

4. Write short notes on any **two** of the following :

(a) Cost-Benefit Principle

(b) Timeliness principle and industry practice

(c) Matching principle (4½+4½)

निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए -

(क) लागत-लाभ सिद्धांत

(ख) सामयिकता सिद्धांत और उद्योग व्यवहार

(ग) मिलान नियम

5. Journalise the following transactions of Year 2009  
2009

- Jan 1 Started business with cash Rs. 10000.
- Jan 2 Deposited into bank Rs. 9000.
- Jan 3 Purchased machinery of Rs. 5000 from Jawahar and gave him a cheque for amount.
- Jan 15 Paid installation charges of machinery Rs. 100.
- Jan 20 Purchased timber from Naveen of the list price of Rs. 2000. He allowed 10% trade discount.
- Jan 23 Furniture costing Rs. 500 was used in furnishing the office.
- Jan 25 Sold furniture to Naresh of the list price of Rs. 1000 and allowed him 5% trade discount.
- Jan 28 Received a cheque from Naresh for Rs. 930 in full settlement and sent the cheque to bank.
- Jan 29 Sent to Naveen in full settlement a cheque for Rs. 1750.
- Jan 30 Paid wages Rs. 350 and rent Rs. 200.
- Jan 31 Purchased a bi-cycle for the staff of Rs. 2000. (11)

वर्ष 2009 के निम्नलिखित संव्यवहारों की जर्नल प्रविष्टि कीजिए ।

2009

- जनवरी 1 नकद रु. 10000 से व्यवसाय प्रारंभ ।
- जनवरी 2 बैंक में 9000 रु. जमा ।
- जनवरी 3 जवाहर से 5000 रु. की मशीनरी खरीदी और उसे उस राशि का चैक दिया ।
- जनवरी 15 मशीनरी संस्थापन प्रभार 100 रु. अदा किए ।
- जनवरी 20 2000 रु. की सूची कीमत की नवीन से लकड़ी खरीदी । उसने 10% व्यापारिक बट्टा दिया ।
- जनवरी 23 कार्यालय सज्जा में 500 रु. के फर्नीचर का उपयोग किया गया ।
- जनवरी 25 1000 रु. की कीमत सूची का फर्नीचर नरेश को बेचा और उसे 5% व्यापारिक बट्टा दिया ।
- जनवरी 28 नरेश से पूर्ण भुगतान के 930 रु. का चैक प्राप्त किया और बैंक को चैक भेज दिया ।
- जनवरी 29 पूर्ण भुगतान के 1750 रु. का चैक नरेश को भेजा ।
- जनवरी 30 350 रु. की मजदूरी और 200 रु. किराया अदा किया ।
- जनवरी 31 कर्मचारीवर्ग के लिए 2000 रु. की साइकिल खरीदी ।